PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Velez y NOVIEMBRE de 2022

Señor (a)
VILMA VILA HERREÑO PARDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3835164
Cargo del supervisor
Coordinador academico
Dependencia coordinación academica
Velez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes NOVIEMBRE del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3835164 del año (2022)

Johan Orlando Carrasco Cifuentes , identificado con la cédula de ciudadanía No. 74.244.686 de Moniquirá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Area de Alimentos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de trece millones cuatrocientos trece mil doscientos nueve pesos M/cte. ($13.413.209). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Julio de 2022, por valor de seiscientos cincuenta y seis mil quinientos noventa pesos M/cte. ($656.590). b) Cuatro (4) pagos iguales por valor de dos millones ochocientos trece mil novecientos sesenta pesos M/cte. ($2.813.960), de Agosto a Noviembre de 2022. c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2022, por valor de un millón quinientos mil setecientos setenta y nueve pesos M/te. ($ 1.500.779)*.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Servicios personales de carácter temporal para la orientación en la formación titulada, complementaria y virtual en el área de cocina, según los modelos formativos establecidos por el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente SENA Regional Santander.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje	FORMACION EN HIGIENE Y MANIPULACION DE	Se comparten en el archivo evidencias

	en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	ALIMENTOS FICHA 2664693 (40 HORAS) FORMACION EN PROCESOS DE PANADERIA FICHA 2648137 (46 HORAS) FORMACION EN COCINA NAVIDEÑA FICHA 2686225 (35 HORAS) FORMACION EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CARNICOS CRUDOS FICHA 2681834 (48 HORAS)	documentales los resultados alcanzados por los aprendices en la diferentes formaciones
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se envían los documentos solicitados por parte de registro para hacer cierre de matriculas.	Se envía pantallazo de envio de documentos.
.	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se reporta en sistema sofia plus las novedades con los aprendices asi como los juicios evalitivos.	Se envía pantllazo de registro de juicios evaluativos.
	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los	Se hace seguimientos de etapas productivas de	Se envía actas realizadas al

	aprendices que les sean asignados para dicho fin.	aprendices de auxiliar en cocina	seguimientos de etapa productivas

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9441615206** *de la planilla, del operador APORTES EN LINEA del mes de Octubre del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")***Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

_____
JOHAN ORLANDO CARRASCO CIFUENTES
Contratista
C.C. No.74.244.686 DE MONIQUIRA

Recibí a satisfacción:

_____
VILMA VILA HERREÑO PARDO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3835164 del año (2022)